



Cambridge IGCSE™

ARABIC

0544/03

Paper 3 Speaking

May/June 2022

INSTRUCTIONS FOR TEACHERS/EXAMINERS

Approximately 10 minutes

The information in this document is confidential and must NOT reach candidates either directly or indirectly.

INSTRUCTIONS

- Read this set of instructions carefully before starting the speaking tests at the centre.
- You must ask the questions in **Modern Standard Arabic** and the candidates must respond in **Modern Standard Arabic**.
- Dictionaries are **not** allowed.

INFORMATION

- Candidates have 10 minutes of preparation time before the test.
- Each candidate's speaking test must include:
 - Role play (approximately 2 minutes)
 - Topic conversation 1 (4 minutes)
 - Topic conversation 2 (4 minutes).

This document has **32** pages. Any blank pages are indicated.



Contents

Introduction	3
The purpose of the speaking test	3
Structure of the speaking test	3
Resources required	4
Preparation in advance of the speaking test	5
On the day of the speaking test	5
Before each candidate's test	5
During each candidate's test	6
Role play	6
Topic conversation 1	7
Topic conversation 2	8
After each candidate's speaking test	9
After completing all of the speaking tests at the centre	9
Mark schemes	10
Role play mark scheme	10
Topic conversation mark schemes	11
Communication	11
Quality of Language	12
Working mark sheet (WMS)	13
Randomisation instructions	14
Teacher/examiner scripts – Role plays	16
Teacher/examiner scripts – Topic conversations	25

Introduction

These instructions are for the teacher(s)/examiner(s) who are responsible for conducting and assessing the Cambridge IGCSE Arabic speaking tests at your centre. In these instructions we use the word 'you' to refer to the teacher/examiner conducting the speaking tests.

The purpose of the speaking test

The purpose of the speaking test is to assess candidates' spoken performance in Cambridge IGCSE Arabic.

To achieve this it is important to:

- create a supportive atmosphere and encourage each candidate to speak
- follow all of the instructions
- conduct each test using the questions and prompts exactly as they are printed in the teacher/examiner scripts provided in this booklet
- record the speaking tests of **all** candidates
- ensure all responses are expressed in Modern Standard Arabic.

Structure of the speaking test

The structure is as follows:

Task	Duration	Task focus
Preparation time	10 minutes	
Greeting (non-assessed)	approximately 30 seconds	
Role play	approximately 2 minutes	Candidates respond to transactional questions to, for example, accomplish a task or obtain goods/services.
Topic conversation 1	4 minutes	Candidates respond to questions on one specific sub-topic from Topic Area A or B to share views, opinions and experiences.
Topic conversation 2	4 minutes	Candidates respond to questions on one specific sub-topic from Topic Area C, D or E to share views, opinions and experiences.

The test does not need to last exactly 10 minutes. For example:

- if the role play lasts less than 2 minutes, you do **not** need to add extra questions
- if the role play lasts more than 2 minutes, do **not** reduce the time allocated to the topic conversations
- if the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you **must** ask up to **two** further questions of your choice on the **same** topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.

Resources required

You need:	Each candidate needs:
<ul style="list-style-type: none"> • this instruction booklet • a copy of the mark schemes provided in this instruction booklet • copies of the working mark sheet (WMS) (please download from the samples database at www.cambridgeinternational.org/samples) • recording equipment • a timer or clock (but not a timer on a phone) • the list of candidate names and numbers • a black or blue pen for marking • a quiet room for the preparation time • a quiet room for the speaking test. 	<ul style="list-style-type: none"> • one candidate card.

Preparation in advance of the speaking test

Before starting the speaking tests at the centre, you must:

- read these instructions, including the mark schemes, carefully before conducting your first test
- read the guidance in the *Cambridge Handbook* about the conduct of non-coursework speaking tests
- study the scripts for both the role play and topic conversations
- make sure that there are two separate rooms available: one room where candidates prepare for the test (this will be the preparation room) and one room where candidates take the test (this will be the examination room)
- check that the recording equipment is working properly
- write the syllabus number, centre number and your name on the working mark sheet. Complete the boxes at the top of the working mark sheet with the correct details about your centre and the exam.

You must **NOT** share the topics of the topic conversations with candidates before their test.

You must **NOT** share the topics of the topic conversations with the candidates during their preparation time.

Note: if more than one teacher/examiner is marking the Cambridge IGCSE Arabic speaking tests at the centre, you must all agree the approach and standard of marking before conducting the first test. Please read the factsheet about internal moderation, which can be found on the samples database at www.cambridgeinternational.org/samples

On the day of the speaking test

Before each candidate's test

You must:

- select a candidate card using the randomisation instructions on page 14
- give the candidate card to the candidate in the preparation room
- tell the candidate that they have 10 minutes to prepare
- tell the candidate they must **not** write anything during the preparation time
- make sure that the candidate is supervised under exam conditions during the preparation time. Note that the exam conditions must be maintained until the test is complete.
- find the correct role play questions and topic conversation scripts in this instruction booklet for the candidate you are about to examine
- write the candidate's name, their candidate number, the candidate card number and topic conversation numbers on the working mark sheet.

During each candidate's test

- 1 At the start of the test, press 'record' on the recording equipment. **Do not stop or pause the recording at any point during the test.**
- 2 Say your name, the candidate's name, their candidate number, the candidate card number and the date. For example:

'Teacher/examiner name: *Mr John Smith*
 Candidate number: *0031*
 Candidate name: *Anita Cheng*
 Candidate card number: *1*
 Date: *5 June 2022*'

- 3 Start the timer or look at a clock to note the start time of the test. (You should monitor the timing for each part of the test (role play: approximately 2 minutes, topic conversation 1: 4 minutes and topic conversation 2: 4 minutes); you may want to restart the timer for each part.)

From this point onwards, all parts of the test must be conducted in Arabic.

Role play

- 4 Greet the candidate using the prompts provided. This is **not** assessed.
- 5 Set the scene for the role play by reading out the role play scenario **exactly as it is printed** in this instruction booklet.
- 6 Ask the first role play question **exactly as it is printed**. If there are two parts to the question (e.g. 'When ...? Why?'), you should pause and wait for the answer to the first part before asking the second part.
 Note: You **can** repeat any role play question if the candidate has not understood or did not hear but you **must not rephrase any** of the role play questions. If the candidate still cannot answer one of the questions after you have repeated it, move on to the next task.
- 7 Listen to the candidate's answer.
- 8 Assess the candidate's answer using the role play mark scheme on page 10 and write down the mark on the working mark sheet (WMS). When you are awarding marks, start at the bottom band and work upwards. Find the band which best fits the candidate's response. Then award the mark for that band. The purpose of the role play is to communicate an appropriate response to each task. A short response to a task, if it communicates fully and is correct, is worth 2 marks.
- 9 Repeat the process described above in points 6–8 for each role play question, until you have asked **all** of the role play questions.
- 10 When the role play is complete, tell the candidate that the role play has finished and that it is time to start the topic conversations.

Remember, you cannot stop or pause the recording during a test.

Topic conversation 1

- 11 Go to the correct topic conversation in this instructions booklet.
- 12 Say to the candidate in the target language: 'First we are going to talk about [name of the first topic]'.
 13 Ask each question **exactly as it is printed**. You must ask **all five** questions in the order shown. If there are two parts to the question (e.g. 'When ...? Why?'), you should pause and wait for the answer to the first part before asking the second part.
- 14 Listen carefully to and acknowledge the candidate's answer to each question.
- 15 If the candidate does not answer a question, or answers very briefly and you think that they could give a fuller response, follow the instructions in the table below. You can encourage fuller responses by asking extension questions such as 'Tell me more about ...', 'What else can you tell me about ...?', 'Is there anything else you want to say about ...?'.

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <div style="text-align: right;">من فضلك قل لي شيئاً أكثر عن ذلك. هل يمكنك قول المزيد عن ذلك؟</div> If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

Topic conversation 2

- 16 Go to the correct topic conversation in this instructions booklet.
- 17 Say to the candidate in the target language: ‘Now we are going to talk about [name of the second topic]’.
- 18 Ask each question **exactly as it is printed**. You must ask **all five** questions in the order shown. If there are two parts to the question (e.g. ‘When ...? Why?’), you should pause and wait for the answer to the first part before asking the second part.
- 19 Listen carefully to and acknowledge the candidate’s answer to each question.
- 20 If the candidate does not answer a question, or answers very briefly and you think that they could give a fuller response, follow the instructions in the table below. You can encourage fuller responses by asking extension questions such as ‘Tell me more about ...’, ‘What else can you tell me about ...?’, ‘Is there anything else you want to say about ...?’.

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <p style="text-align: right;">من فضلك قل لي شيئاً أكثر عن ذلك. هل يمكنك قول المزيد عن ذلك؟</p> If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

- 21 When **both** topic conversations have been completed, award a mark out of 15 for Communication and a mark out of 15 for Quality of Language using the mark schemes on pages 11–12.
- 22 Write the mark for Communication and the mark for Quality of Language on the working mark sheet.

After each candidate's speaking test

- 23 Take the candidate card from the candidate. The candidate must **not** take the candidate card with them when they leave the examination room.
- 24 Make sure that you have completed all parts of the working mark sheet for the candidate.
- 25 Check that the test has been recorded and can be heard clearly. If there is a problem with the recording, follow the instructions in the *Cambridge Handbook* about failed recordings.

After completing all of the speaking tests at the centre

- Add up the marks for each candidate and write the total mark in the appropriate column. Check all additions carefully.
- If more than one teacher/examiner is marking the Cambridge IGCSE Arabic speaking tests at the centre, you must make arrangements to internally moderate all of the teachers'/examiners' marking so that all candidates are assessed to a common standard. You can find further information about the process of internal moderation on the samples database at **www.cambridgeinternational.org/samples**
- You must write the internally moderated marks for all candidates on the working mark sheet(s) and submit these marks to Cambridge International according to the instructions set out in the *Cambridge Handbook* and on the samples database at **www.cambridgeinternational.org/samples**
- The centre must submit a sample of candidates' speaking test recordings to Cambridge International for external moderation. Please check the requirements for the centre on the samples database at **www.cambridgeinternational.org/samples**
- Each recorded file in the sample must be clearly named using the following convention:

centre number_candidate number_syllabus number_component number
- Each sample that you submit to Cambridge International must contain a recorded introduction.

This should include:

- the centre number
- the centre name
- the syllabus and component number
- the syllabus name
- the exam series/year (e.g. June 2022).

Mark schemes

The marks for each part of the test are shown below.

Part of test	Marks available	Maximum mark
Role play	2 marks per response	10
Topic conversations 1 and 2 <i>together</i>	15 marks for Communication	15
Topic conversations 1 and 2 <i>together</i>	15 marks for Quality of Language	15
TOTAL MARK		40

Marking should be positive, rewarding achievement.

Role play mark scheme

- Apply the mark scheme separately for each response.
- Up to two marks are available per response.
- When you are awarding marks, start at the bottom band and work upwards. Find the band which best fits the candidate's performance.

Marks	Descriptor
2	<ul style="list-style-type: none"> • The information is communicated. • Language is appropriate to the situation and is accurate. • Minor errors (adjective endings, use of prepositions, etc.) are allowed.
1	<ul style="list-style-type: none"> • The information is partly communicated and/or the meaning is ambiguous. • Errors impede communication.
0	<ul style="list-style-type: none"> • No creditable response.

Topic conversation mark schemes

When you are awarding marks, start at the bottom band and work upwards. Find the band which best fits the candidate's performance. Then use the following guidance to decide on the mark to award, where applicable:

- If the candidate's work convincingly meets the level statement, award the highest mark.
- If the candidate's work adequately meets the level statement, award the most appropriate mark in the middle of the range (where middle marks are available).
- If the candidate's work just meets the level statement, award the lowest mark.

Communication

Examiners are reminded that this is a language qualification aimed at certifying language proficiency at level A2 with elements of B1 of the *Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment*. The descriptors below should be understood and applied with reference to those levels.

Award a mark out of 15 for the candidate's performance in **both** topic conversations.

Marks	Descriptor	
13–15	Very good	<ul style="list-style-type: none"> • Responds confidently to questions; may occasionally need repetition of words or phrases. • Communicates information which is consistently relevant to the questions. • Frequently develops ideas and opinions. • Justifies and explains some answers.
10–12	Good	<ul style="list-style-type: none"> • Responds well to questions; requires occasional use of the alternative question(s) provided. • Communicates information which is almost always relevant to the questions. • Sometimes develops ideas and opinions. • Gives reasons or explanations for some answers.
7–9	Satisfactory	<ul style="list-style-type: none"> • Responds satisfactorily to questions; frequently requires use of the alternative question(s) provided. • Communicates most of the required information; may occasionally give irrelevant information. • Conveys simple, straightforward opinions.
4–6	Weak	<ul style="list-style-type: none"> • Has difficulty with many questions but still attempts an answer. • Communicates some simple information relevant to the questions.
1–3	Poor	<ul style="list-style-type: none"> • Frequently has difficulty understanding the questions and has great difficulty in replying. • Communicates one or two basic pieces of information relevant to the questions.
0		<ul style="list-style-type: none"> • No creditable response.

Quality of Language

Examiners are reminded that this is a language qualification aimed at certifying language proficiency at level A2 with elements of B1 of the *Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment*. The descriptors below should be understood and applied with reference to those levels.

Award a mark out of 15 for the candidate's performance in **both** topic conversations.

Marks	Descriptor	
13–15	Very good	<ul style="list-style-type: none"> • Accurate use of a wide range of the structures listed in the syllabus with occasional errors in more complex language. • Accurate use of a wide range of vocabulary with occasional errors. • Very good pronunciation, fluency, intonation and expression; occasional mistakes or hesitation.
10–12	Good	<ul style="list-style-type: none"> • Good use of a range of the structures listed in the syllabus, with some errors. • Good use of a range of vocabulary with some errors. • Good pronunciation and fluency despite some errors or hesitation; a good attempt at correct intonation and expression.
7–9	Satisfactory	<ul style="list-style-type: none"> • Satisfactory use of some of the structures listed in the syllabus, with frequent errors. • Satisfactory use of vocabulary with frequent errors. • Satisfactory pronunciation and fluency despite frequent errors and hesitation; some attempt at intonation and expression.
4–6	Weak	<ul style="list-style-type: none"> • Limited range of structures and vocabulary, rarely accurate and/or complete; frequent ambiguity. • Pronunciation can be understood with some effort; very noticeable hesitations and stilted delivery.
1–3	Poor	<ul style="list-style-type: none"> • Very limited range of structures and vocabulary, almost always inaccurate. • Poor pronunciation, rarely comprehensible; many serious errors.
0		<ul style="list-style-type: none"> • No creditable response.

Working mark sheet (WMS)

Cambridge IGCSE Foreign Languages: Speaking Test Working Mark Sheet

Please read the Instructions for teachers/examiners before completing this form.

Centre number						Centre name			
Please select syllabus/component							Exam series	Year	

Cand. no.	Candidate name	Role play card no.	Topic conversation nos.	ROLE PLAY					TOPIC CONVERSATIONS			Internal/external moderation
				Task 1 (max 2 marks)	Task 2 (max 2 marks)	Task 3 (max 2 marks)	Task 4 (max 2 marks)	Task 5 (max 2 marks)	Communication (max 15 marks)	Quality of Language (max 15 marks)	Total (max 40 marks)	
0031	Anita Cheng	1	1 & 5	2	2	1	2	2	10	9	28	

Name of examiner completing this form IN CAPITALS:	Examiner's signature:	Date:
--	-----------------------	-------

Randomisation instructions

Each candidate must be allocated one of nine candidate cards. The candidate card gives information for the role play and reminds candidates that the test will contain two topic conversations. There are corresponding teacher/examiner scripts for each candidate card.

The candidate cards and topics for conversation should be allocated to candidates in sequence as shown in the table below.

- If you are conducting more than 30 tests in a day, return to the beginning of the sequence after the 30th candidate.
- If you are conducting tests on more than one day, start each new day at the beginning of the sequence.

Allocate cards and topics to candidates in sequence, as follows:

Order of candidates	Candidate card	Topic conversation 1	Topic conversation 2
Candidate 1	1	Topic 3	Topic 4
Candidate 2	2	Topic 2	Topic 5
Candidate 3	3	Topic 1	Topic 6
Candidate 4	4	Topic 2	Topic 7
Candidate 5	5	Topic 1	Topic 4
Candidate 6	6	Topic 3	Topic 5
Candidate 7	7	Topic 1	Topic 6
Candidate 8	8	Topic 2	Topic 7
Candidate 9	9	Topic 1	Topic 4
Candidate 10	1	Topic 3	Topic 5
Candidate 11	2	Topic 2	Topic 6
Candidate 12	3	Topic 3	Topic 7
Candidate 13	4	Topic 1	Topic 4
Candidate 14	5	Topic 2	Topic 5
Candidate 15	6	Topic 3	Topic 6
Candidate 16	7	Topic 2	Topic 7
Candidate 17	8	Topic 1	Topic 4
Candidate 18	9	Topic 3	Topic 5
Candidate 19	1	Topic 1	Topic 6
Candidate 20	2	Topic 2	Topic 7
Candidate 21	3	Topic 1	Topic 4
Candidate 22	4	Topic 3	Topic 5
Candidate 23	5	Topic 2	Topic 6
Candidate 24	6	Topic 3	Topic 7
Candidate 25	7	Topic 1	Topic 4

Order of candidates	Candidate card	Topic conversation 1	Topic conversation 2
Candidate 26	8	Topic 2	Topic 5
Candidate 27	9	Topic 3	Topic 6
Candidate 28	1	Topic 2	Topic 7
Candidate 29	2	Topic 1	Topic 4
Candidate 30	3	Topic 3	Topic 5
<i>Start again at row 1 (as used for Candidate 1)</i>			

Teacher/examiner scripts – Role Plays

CANDIDATE CARD 1

Start the recording	
<p>Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date</p>	Before the test
<p>Say:</p>	<p>السلم عليكم/ صباح الخير/ مساء الخير كيف حالك؟ / هل أنت بخير؟ سنبداً الآن امتحان التحدث.</p> <p>أسئلة تمهيدية (غير مقيمة)</p>

نفسك الجد	أنت: الممتحن:
قل: أنت تلعب الشطرنج مع جدك. وأنا جدك.	السيناريو
اطرح الأسئلة التالية:	الأسئلة
من يعلمك الشطرنج؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	1
من أين تشتري الشطرنج؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	2
لماذا اخترت هذه اللعبة؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	3
منذ متى وأنت تلعب الشطرنج؟ (وقفة) كيف أصبحت جيداً في هذه اللعبة؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	4
كيف ستشجع أصدقاءك على لعب الشطرنج؟ أجب بطريقة مناسبة لإنهاء المحادثة.	5

Teacher/examiner scripts – Role Plays

CANDIDATE CARD 2

Start the recording	
Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date	Before the test
Say: السلام عليكم/ صباح الخير/ مساء الخير كيف حالك؟ / هل أنت بخير؟ سنبدأ الآن امتحان التحدّث.	أسئلة تمهيدية (غير مقيّمة)

نفسك البائع	أنت: الممتحن:
قل: أنت في المركز التجاري وتريد أن تشتري هدية. وأنا البائع.	السيناريو
اطرح الأسئلة التالية:	الأسئلة
لمن الهدية؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	1
كم تريد أن تدفع ثمناً للهدية؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	2
ما الهدية التي تختارها؟ (وقفه) ولماذا؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	3
متى ستقدّم الهدية؟ (وقفه) وكيف ستقدّمها؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	4
ما أفضل هدية حصلت عليها؟ (وقفه) ولماذا أعجبتك؟ أجب بطريقة مناسبة لإنهاء المحادثة.	5

Teacher/examiner scripts – Role Plays

CANDIDATE CARD 3

Start the recording	
Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date	Before the test
Say: السلام عليكم/ صباح الخير/ مساء الخير كيف حالك؟ / هل أنت بخير؟ سنبدأ الآن امتحان التحدّث.	أسئلة تمهيدية (غير مقيّمة)

نفسك البائع	أنت: الممتحن:
قل: أنت في محلّ بيع الكتب وتحدّث مع البائع. وأنا البائع.	السيناريو
اطرح الأسئلة التالية:	الأسئلة
ما لغة الكتاب الذي تريد أن تشتريه؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	1
ما نوع الكتاب الذي قرأته مؤخراً؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	2
من كاتبك المفضّل؟ (وقفّة) ولماذا يعجبك؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	3
هل تجد صعوبة في قراءة الكتب باللغة العربية؟ (وقفّة) ولماذا؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	4
ماذا ستفعل بالكتب التي قرأتها؟ أجب بطريقة مناسبة لإنهاء المحادثة.	5

Teacher/examiner scripts – Role Plays

CANDIDATE CARD 4

Start the recording	
Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date	Before the test
Say: السلام عليكم/ صباح الخير/ مساء الخير كيف حالك؟ / هل أنت بخير؟ سنبدأ الآن امتحان التحدّث.	أسئلة تمهيدية (غير مقيّمة)

نفسك الموظّف	أنت: الممتحن:
قل: أنت في المطار وتريد أن تسافر. وأنا الموظّف.	السيناريو
اطرح الأسئلة التالية:	الأسئلة
ما جنسيتك؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	1
أين تسافر؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	2
ما أهمّ الأماكن التي ستزورها هناك؟ (وقفة) ولماذا؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	3
من حضرّ لك حقيبة السفر؟ (وقفة) ولماذا؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	4
أين تفضّل أن تجلس في الطائرة؟ (وقفة) وما سبب ذلك؟ أجب بطريقة مناسبة لإنهاء المحادثة.	5

Teacher/examiner scripts – Role Plays

CANDIDATE CARD 5

Start the recording	
Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date	Before the test
Say: السلام عليكم/ صباح الخير/ مساء الخير كيف حالك؟ / هل أنت بخير؟ سنبدأ الآن امتحان التحدّث.	أسئلة تمهيدية (غير مقيّمة)

نفسك مدير المطعم	أنت: الممتحن:
قل: أنت تعمل في مطعم وتتكلم مع المدير. وأنا مدير المطعم.	السيناريو
اطرح الأسئلة التالية:	الأسئلة
كم ساعة تعمل في الأسبوع؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	1
ما الطبق الرئيسي اليوم؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	2
لماذا لم تحضر إلى المطعم أمس؟ (وقفّة) وماذا فعلت؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	3
هل تفضّل العمل في النهار أو في الليل؟ (وقفّة) ولماذا؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	4
ماذا ستفعل في المطعم غداً؟ أجب بطريقة مناسبة لإنهاء المحادثة.	5

Teacher/examiner scripts – Role Plays

CANDIDATE CARD 6

Start the recording	
Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date	Before the test
Say: السلام عليكم/ صباح الخير/ مساء الخير كيف حالك؟ / هل أنت بخير؟ سنبدأ الآن امتحان التحدّث.	أسئلة تمهيدية (غير مقيّمة)

نفسك مدرب السباحة	أنت: الممتحن:
قل: أنت في المسبح وتتحدّث عن رياضة السباحة. وأنا مدرب السباحة.	السيناريو
اطرح الأسئلة التالية:	الأسئلة
كم مرّة في الأسبوع تمارس السباحة؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	1
مع من تذهب إلى حمام السباحة؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	2
أين كانت آخر مسابقة سباحة اشتركت فيها؟ (وقفة) وكيف حضّرت لها؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	3
هل تفضّل السباحة في البحر أو في المسبح؟ (وقفة) ولماذا؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	4
كيف ستستفيد من هذه الرياضة في المستقبل؟ أجب بطريقة مناسبة لإنهاء المحادثة.	5

Teacher/examiner scripts – Role Plays

CANDIDATE CARD 7

Start the recording	
Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date	Before the test
Say: السلام عليكم/ صباح الخير/ مساء الخير كيف حالك؟ / هل أنت بخير؟ سنبدأ الآن امتحان التحدّث.	أسئلة تمهيدية (غير مقيّمة)

نفسك عمّك	أنت: الممتحن:
قل: أنت تذهب مع عمّك إلى معرض السيّارات. وأنا عمّك.	السيناريو
اطرح الأسئلة التالية:	الأسئلة
ما نوع سيّارتك المفضّل؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	1
ما لون السيّارة الذي تحبّه؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	2
هل ستشتري سيّارة قديمة أم حديثة في المستقبل؟ (وقفّة) ولماذا؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	3
كيف ستحافظ على سيّارتك في المستقبل؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	4
متى استخدمت المواصلات العامّة في الماضي؟ (وقفّة) ولماذا؟ أجب بطريقة مناسبة لإنهاء المحادثة.	5

Teacher/examiner scripts – Role Plays

CANDIDATE CARD 8

Start the recording	
Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date	Before the test
Say: السلام عليكم/ صباح الخير/ مساء الخير كيف حالك؟ / هل أنت بخير؟ سنبدأ الآن امتحان التحدّث.	أسئلة تمهيدية (غير مقيّمة)

نفسك الجار	أنت: الممتحن:
قل: أنت تذهب في رحلة وتحدث مع جارك. وأنا جارك.	السيناريو
اطرح الأسئلة التالية:	الأسئلة
أين تذهب؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	1
من نظّم الرحلة؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	2
لماذا قرّرت أن تذهب في هذه الرحلة؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	3
كيف ستذهب إلى مكان الرحلة؟ (وقفّة) ولماذا؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	4
هل تفضّل السفر في الصيف أم في الشتاء؟ (وقفّة) ولماذا؟ أجب بطريقة مناسبة لإنهاء المحادثة.	5

Teacher/examiner scripts – Role Plays

CANDIDATE CARD 9

Start the recording	
Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date	Before the test
Say: السلام عليكم/ صباح الخير/ مساء الخير كيف حالك؟ / هل أنت بخير؟ سنبدأ الآن امتحان التحدّث.	أسئلة تمهيدية (غير مقيّمة)

نفسك ابن عمّك	أنت: الممتحن:
قل: أنت في الحافلة وتقابل مع ابن عمّك. وأنا ابن عمّك.	السيناريو
اطرح الأسئلة التالية:	الأسئلة
أين تذهب؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	1
متى عطلتك الأسبوعية؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	2
ماذا فعلت في عطلة نهاية الأسبوع الماضي؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	3
ما رأيك في العمل خلال عطلة نهاية الأسبوع؟ (وقفّة) وما سبب ذلك؟ أجب بطريقة مناسبة ثم اسأل:	4
هل ستسافر في عطلة الصيف القادمة؟ (وقفّة) ولماذا؟ أجب بطريقة مناسبة لإنهاء المحادثة.	5

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 1

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. من فضلك قل لي شيئاً أكثر عن ذلك. هل يمكنك قول المزيد عن ذلك؟ If the topic conversation lasts 3½ minutes or less even after asking an extension question you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

الموضوع: البيت	
الأسئلة	اطرح الأسئلة التالية:
1	ما نوع البيت الذي تعيش فيه؟
2	كم غرفة في بيتك؟
3	متى انتقلت إلى هذه المنطقة؟ (وقفة) صف المنطقة التي تقيم فيها. السؤال البديل (إذا لزم الأمر): متى سكنت في هذه المنطقة؟ (وقفة) تكلم عن المنطقة التي تسكن فيها.
4	هل تفضل العيش في منزل حديث أو في منزل قديم؟ (وقفة) ما سبب ذلك؟ السؤال البديل (إذا لزم الأمر): هل تحب أن تسكن في بيت جديد أو في بيت قديم؟ (وقفة) ولماذا؟
5	كيف ستحسن منزلك في المستقبل؟ السؤال البديل (إذا لزم الأمر): ما الأشياء التي ستغيرها في بيتك في المستقبل؟

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 2

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. من فضلك قل لي شيئاً أكثر عن ذلك. هل يمكنك قول المزيد عن ذلك؟ If the topic conversation lasts 3½ minutes or less even after asking an extension question you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

الموضوع: مشاهدة الأفلام	
الأسئلة	اطرح الأسئلة التالية:
1	أين تشاهد الأفلام عادة؟
2	متى تشاهد الأفلام؟
3	ما رأيك في الأفلام التاريخية؟ (وقفة) وما سبب ذلك؟ السؤال البديل (إذا لزم الأمر): هل تحبّ الأفلام التاريخية؟ (وقفة) ولماذا؟
4	حدثني عن فيلم شاهدته مؤخراً. السؤال البديل (إذا لزم الأمر): تكلم عن فيلم رأيته منذ وقت قريب.
5	هل ستختار العمل في مجال السينما في المستقبل؟ (وقفة) ما السبب؟ السؤال البديل (إذا لزم الأمر): هل تحبّ أن تعمل في السينما في المستقبل؟ (وقفة) لماذا؟

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 3

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. من فضلك قل لي شيئاً أكثر عن ذلك. هل يمكنك قول المزيد عن ذلك؟ If the topic conversation lasts 3½ minutes or less even after asking an extension question you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

الموضوع: الحيوانات الأليفة	
الأسئلة	اطرح الأسئلة التالية:
1	ما الحيوان الأليف الذي تحبّه؟
2	ما لون هذا الحيوان؟
3	ما رأيك في الاحتفاظ بحيوان أليف في المنزل؟ (وقفة) وما سبب ذلك؟ السؤال البديل (إذا لزم الأمر): ما رأيك في تربية حيوان أليف في البيت؟ (وقفة) ولماذا؟
4	كيف ستتصرف عندما تجد حيواناً جائعاً في الشارع؟ السؤال البديل (إذا لزم الأمر): ماذا ستفعل عندما ترى حيواناً جائعاً في الشارع؟
5	حدثني عن فيلم شاهدته وكان بطله حيواناً أليفاً. السؤال البديل (إذا لزم الأمر): تكلم عن فيلم رأيته ولعب فيه حيوان أليف دوراً أساسياً.

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 4

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. من فضلك قل لي شيئاً أكثر عن ذلك. هل يمكنك قول المزيد عن ذلك؟ If the topic conversation lasts 3½ minutes or less even after asking an extension question you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

الموضوع: الطقس	
الأسئلة	اطرح الأسئلة التالية:
1	في أي بلد تسكن؟
2	ما حال الطقس اليوم؟
3	أي فصل تفضّل من فصول السنة؟ (وقفة) وما السبب؟ السؤال البديل (إذا لزم الأمر): ما الفصل الذي تحبّه من فصول السنة؟ (وقفة) ولماذا؟
4	كيف ستقضي وقتك عندما يكون الطقس سيئاً؟ السؤال البديل (إذا لزم الأمر): ماذا ستفعل عندما يكون الجوّ غير جيّد؟
5	ماذا تغيّر في الطقس مؤخراً حول العالم؟ (وقفة) وما سبب ذلك؟ السؤال البديل (إذا لزم الأمر): كيف أصبح الطقس في السنوات الأخيرة في العالم؟ (وقفة) ولماذا؟

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 5

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. من فضلك قل لي شيئاً أكثر عن ذلك. هل يمكنك قول المزيد عن ذلك؟ If the topic conversation lasts 3½ minutes or less even after asking an extension question you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

الموضوع: التكنولوجيا والاتصالات	
الأسئلة	اطرح الأسئلة التالية:
1	لمن ترسل رسالة إلكترونية؟
2	ما اللغة التي تكتب بها الرسالة الإلكترونية؟
3	كيف استخدمت البريد الإلكتروني في دراستك؟ السؤال البديل (إذا لزم الأمر): كيف استعملت الرسالة الإلكترونية في دروسك؟
4	ما رأيك في التواصل مع الأقارب عن طريق البريد الإلكتروني؟ (وقفة) وما السبب؟ السؤال البديل (إذا لزم الأمر): ما رأيك في الاتصال بالعائلة عن طريق الرسائل الإلكترونية؟ (وقفة) ولماذا؟
5	كيف ستؤثر كثرة استخدام الحاسوب في الحالة الصحية للإنسان؟ السؤال البديل (إذا لزم الأمر): كيف ستصبح صحّة الإنسان عندما يستعمل الكمبيوتر كثيراً؟

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 6

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. من فضلك قل لي شيئاً أكثر عن ذلك. هل يمكنك قول المزيد عن ذلك؟ If the topic conversation lasts 3½ minutes or less even after asking an extension question you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

الموضوع: احتفالات الأعياد	
الأسئلة	اطرح الأسئلة التالية:
1	ما العيد الذي تحتفل به؟
2	كم يوماً تحتفل بهذا العيد؟
3	ما أهمية هذا العيد بالنسبة لك؟ السؤال البديل (إذا لزم الأمر): لماذا هذا العيد مهم لك؟
4	كيف ساهمت في الإعداد للعيد الماضي؟ السؤال البديل (إذا لزم الأمر): ماذا فعلت لتساعد في التحضير للعيد السابق؟
5	هل ستسافر في العيد العام المقبل؟ (وقفه) وما السبب؟ السؤال البديل (إذا لزم الأمر): هل ستذهب في رحلة في العيد السنة القادمة؟ (وقفه) ولماذا؟

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 7

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. من فضلك قل لي شيئاً أكثر عن ذلك. هل يمكنك قول المزيد عن ذلك؟ If the topic conversation lasts 3½ minutes or less even after asking an extension question you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

الموضوع: المدرسة	
الأسئلة	اطرح الأسئلة التالية:
1	أين تقع مدرستك؟
2	كم طابقاً في مدرستك؟
3	أين تقضي وقت الاستراحة في مدرستك؟ (وقفة) ما السبب؟ السؤال البديل (إذا لزم الأمر): أين تذهب وقت الراحة في المدرسة؟ (وقفة) لماذا؟
4	حدثني عن درسك المفضل في المدرسة الابتدائية. (وقفة) لماذا تفضّله؟ السؤال البديل (إذا لزم الأمر): تكلّم عن درس أحببته في المدرسة عندما كنت صغيراً. (وقفة) لماذا أحببته؟
5	من وجهة نظرك، كيف سيتغيّر أسلوب التعليم مستقبلاً؟ السؤال البديل (إذا لزم الأمر): في رأيك، كيف ستكون طريقة التدريس في المستقبل؟

BLANK PAGE

Permission to reproduce items where third-party owned material protected by copyright is included has been sought and cleared where possible. Every reasonable effort has been made by the publisher (UCLES) to trace copyright holders, but if any items requiring clearance have unwittingly been included, the publisher will be pleased to make amends at the earliest possible opportunity.

To avoid the issue of disclosure of answer-related information to candidates, all copyright acknowledgements are reproduced online in the Cambridge Assessment International Education Copyright Acknowledgements Booklet. This is produced for each series of examinations and is freely available to download at www.cambridgeinternational.org after the live examination series.

Cambridge Assessment International Education is part of Cambridge Assessment. Cambridge Assessment is the brand name of the University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES), which is a department of the University of Cambridge.